



ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«НЕБАНКОВСКАЯ КРЕДИТНО-ФИНАНСОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ЕДИНОЕ РАСЧЕТНОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРОСТРАНСТВО»

УТВЕРЖДЕНО
Протокол Правления
13.05.2023 № 22,
с учетом изменений
от 26.03.2024, протокол № 15

**ПОЛИТИКА ОАО «НКФО «ЕРИП»
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Зарегистрировано 13.05.2023
за № 10-08

г.Минск, 2024

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Политика ОАО «НКФО «ЕРИП» в отношении обработки персональных данных разработана во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее - Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных») и определяет основные подходы к обработке персональных данных в ОАО НКФО «ЕРИП».

2. Целью настоящей Политики является доведение до субъектов персональных данных информации о порядке, условиях, целях и правовых основаниях обработки их персональных данных, а также о правах, связанных с такой обработкой.

3. Настоящая Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой (внутренней) деятельности, а также к обработке cookie-файлов, используемых при посещении официального сайта и иных информационных ресурсов ОАО «НКФО «ЕРИП» в сети Интернет.

4. Для целей настоящей Политики используются термины в значениях, определенных статьей 1 Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных».

5. Почтовый адрес ОАО «НКФО «ЕРИП»: 220007, г. Минск, ул. Толстого, д. 6, 3 этаж, ком. 303, адрес в сети Интернет: www.raschet.by, адрес электронной почты: info@raschet.by.

ГЛАВА 2 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6. Обработка персональных данных осуществляется ОАО «НКФО «ЕРИП» с соблюдением требований Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных» и иных актов законодательства.

7. ОАО «НКФО «ЕРИП» организует и осуществляет обработку персональных данных как самостоятельно, так и с привлечением уполномоченных лиц для достижения целей обработки персональных данных, указанных в приложении к настоящей Политике. Обработка персональных данных от имени и в интересах ОАО «НКФО «ЕРИП» поручается следующим уполномоченным лицам (категориям уполномоченных лиц):

информационным агрегаторам, выступающим в качестве субъектов платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве (далее – ПС ЕРИП) и являющимися поставщиками информационных платежных услуг;

сервисным агрегаторам, оказывающим услуги по подключению производителей услуг к сервису E-POS, обеспечению информационного взаимодействия с ПС ЕРИП;

организации, оказывающей услуги по информационному обеспечению банков и небанковских кредитно-финансовых организаций.

Перечень уполномоченных лиц определяется приказом Председателя Правления ОАО «НКФО «ЕРИП» и размещается на корпоративном сайте.

Уполномоченные лица, осуществляющие обработку персональных данных на основании заключаемого с ОАО «НКФО «ЕРИП» договора, обязуются соблюдать принципы, правила обработки и защиты персональных данных, предусмотренные Законом Республики Беларусь «О защите персональных данных».

8. Для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами, а также в иных случаях, определенных Законом Республики Беларусь «О защите персональных данных», обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных (далее – согласие), а также на иных правовых основаниях, предусмотренных законодательством.

Перечень целей обработки персональных данных, категорий субъектов персональных данных, объем обрабатываемых персональных данных, правовые основания обработки, категории получателей персональных данных (третьи лица), правовые основания предоставления третьим лицам персональных данных, сроки хранения, обоснование сроков хранения персональных данных, закреплены в приложении к настоящей Политике.

9. В случаях, когда обработка персональных данных осуществляется на основании согласия, такое согласие может быть выражено субъектом персональных данных в письменной форме, в виде электронного документа или в иной электронной форме (например, посредством проставления субъектом персональных данных соответствующей отметки в дистанционных сервисах или мобильных приложениях ОАО «НКФО «ЕРИП»). При этом до получения согласия ОАО «НКФО «ЕРИП» предоставляет субъекту персональных данных необходимую информацию, связанную с обработкой его персональных данных, а также разъясняет его права, механизм их реализации и последствия дачи согласия либо отказа в его даче.

10. ОАО «НКФО «ЕРИП» осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

11. При обработке персональных данных ОАО «НКФО «ЕРИП» принимает меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

12. Хранение персональных данных в ОАО «НКФО «ЕРИП» осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

13. Предоставление персональных данных третьим лицам осуществляется в случаях, предусмотренных законодательными актами, с

соблюдением требований законодательства об информации, информатизации и защите информации.

ГЛАВА 3 ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

14. Субъекты персональных данных могут реализовать следующие права:

14.1. отозвать свое согласие в случае, если такое согласие было дано ОАО «НКФО «ЕРИП». Отзыв согласия может быть реализован посредством подачи заявления в порядке, предусмотренном пунктом 15 настоящей Политики, либо в форме, в которой согласие было дано;

14.2. запросить (без обоснования своего интереса) информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, в том числе:

место нахождения ОАО «НКФО «ЕРИП»;

подтверждение факта обработки своих персональных данных ОАО «НКФО «ЕРИП»;

свои персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие (если оно давалось);

наименование и место нахождения уполномоченного лица, если обработка персональных данных поручена такому лицу;

иную информацию, предусмотренную законодательством.

Заявление на получение указанной информации должно соответствовать требованиям, перечисленным в пункте 15 настоящей Политики;

14.3. потребовать внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. Данное требование может быть реализовано посредством подачи заявления в порядке, предусмотренном в пункте 15 настоящей Политики, с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные;

14.4. запросить информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых ОАО «НКФО «ЕРИП», третьим лицам. Данное право может быть реализовано один раз в календарный год, без взимания платы. При этом в случаях, предусмотренных Законом Республики Беларусь «О защите персональных данных», информация о предоставлении персональных данных третьим лицам может не предоставляться заявителю;

14.5. потребовать бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом Республики Беларусь «О защите персональных данных» и иными законодательными актами. Данное требование может быть реализовано посредством подачи заявления в порядке, предусмотренном пунктом 15 настоящей Политики.

14.6. обжаловать действия (бездействие) и решения ОАО «НКФО «ЕРИП», нарушающие его права при обработке персональных данных, в Национальный центр защиты персональных данных. Принятое Национальным центром защиты персональных данных решение может быть обжаловано в суд.

15. Права, предусмотренные подпунктами 14.1 – 14.5 пункта 14 настоящей Политики, могут быть реализованы субъектом персональных данных посредством подачи заявления в адрес ОАО «НКФО «ЕРИП» в письменной форме или в виде электронного документа. Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия ОАО «НКФО «ЕРИП» или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

суть требований субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменном виде) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

В письменной форме заявление может быть направлено по адресу: 220007, г. Минск, ул. Толстого, д. 6, 3 этаж, ком. 303.

В виде электронного документа, содержащего электронную цифровую подпись субъекта персональных данных, заявление может быть направлено на адрес электронной почты: erip@raschet.by.

За консультацией по вопросам реализации прав, предусмотренных пунктом 14 настоящей Политики, субъект персональных данных может обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных, направив сообщение на адрес электронной почты dpo@raschet.by.

16. В случае поступления в ОАО «НКФО «ЕРИП» заявления субъекта персональных данных, не соответствующего требованиям, перечисленным в части первой пункта 15 настоящей Политики, оно может быть рассмотрено в порядке, предусмотренном законодательством об обращениях граждан.

17. Заявления субъектов персональных данных, направленные способами, не предусмотренными абзацем первым части первой пункта 15 настоящей Политики, рассмотрению не подлежат.

ГЛАВА 4 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

18. Настоящая Политика может быть изменена ОАО «НКФО «ЕРИП» в одностороннем порядке без предварительного уведомления субъектов персональных данных с последующим размещением актуальной редакции Политики на официальном сайте в сети Интернет.

19. Правоотношения, касающиеся обработки персональных данных, не нашедшие отражения в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	оказание информационно-консультационных услуг работниками ОАО «НКФО «ЕРИП»	работники ОАО «НКФО «ЕРИП», оказывающие информационно-консультационные услуги посредством телефонной связи	аудиозапись голоса	абз.8 ст.6 Закона № 99-3, п.17 ч.1 ст.55 ТК	не передаются	-	аудиозаписи телефонных разговоров — 3 месяца при отсутствии официального обращения клиента с обоснованной претензией к качеству предоставления информационно-консультационных услуг, в ином случае — 3 года	Инструкция ОАО «НКФО «ЕРИП» № 58 (приложение к Порядку организации хранения данных в программном обеспечении, используемом в процессе предоставления информационно-консультационных услуг)
		работники ОАО «НКФО «ЕРИП» использующие в работе программное обеспечение при оказании информационно-консультационных услуг	фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, номер телефона, фотография работника ОАО «НКФО «ЕРИП» (может размещаться по инициативе самого работника)	абз.8 ст.6 Закона № 99-3, п.17 ч.1 ст.55 ТК	не передаются	-	персональные данные работников (учетная запись работника) - 1 месяц после истечения срока трудовых отношений с работником	п.8 ст. 4 Закона № 99-3, Инструкция ОАО «НКФО «ЕРИП» № 58 (приложение к Порядку организации хранения данных в программном обеспечении, используемом в процессе предоставления информационно-

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								консультационных услуг)
2.	оказание информационно-консультационных услуг физическим лицам	физические лица, обратившиеся в ОАО «НКФО «ЕРИП» за оказанием информационно-консультационных услуг	аудиозапись голоса, фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, контактные и иные персональные данные, предоставленные клиентом в ходе запроса на предоставление информационно консультационных услуг	абз. 21 ст.6 Закона № 99-З, п. 7 ст. 11 Закона № 164-З	не передаются	-	аудиозаписи телефонных разговоров — 3 месяца при отсутствии официального обращения клиента с обоснованной претензией к качеству предоставления ему консультации, в ином случае – 3 года; информация по коммуникации с физическими лицами в иных каналах коммуникации контакт-центра –3 месяца	Инструкция ОАО «НКФО «ЕРИП» № 58 (приложение к Порядку организации хранения данных в программном обеспечении, используемом в процессе предоставления информационно-консультационных услуг)

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.	оказание информационно-консультационных услуг действующим клиентам (юридическим лицам, с которыми заключены договоры присоединения к правилам функционирования систем, сервисов)	физические лица, представители юридических лиц, обратившихся за информационно-консультационными услугами; электронная база данных (сканированные копии документов, договоров, информация о коммуникациях с клиентом и др.)	аудиозапись голоса, фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, контактные данные	абз. 21 ст.6 Закона № 99-3, п. 7 ст. 11 Закона № 164-3	не передаются	-	аудиозаписи телефонных разговоров — 3 месяца при отсутствии официального обращения клиента с обоснованной претензией к качеству предоставления ему консультации, в ином случае – 3 года; электронная база данных (сканированные копии документов, договоров): 3 года после окончания срока действия договора	Инструкция ОАО «НКФО «ЕРИП» № 58 (приложение к Порядку организации хранения данных в программном обеспечении, используемом в процессе предоставления информационно-консультационных услуг) п. 70 Перечня Минюста № 140
4.	оказание информационно-консультационных услуг потенциальным клиентам платежной системы ЕРИП	физические лица, представители юридических лиц, обратившихся за информационно-консультационными услугами	аудиозапись голоса, фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, контактные и иные персональные данные,	В отношении физических лиц абз. 21 ст.6 Закона № 99-3, п.7 ст. 11 Закона № 164 В отношении	не передаются	-	аудиозаписи телефонных разговоров — 3 месяца при отсутствии официального обращения	Инструкция ОАО «НКФО «ЕРИП» № 58 (приложение к Порядку организации хранения данных в программном

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	(далее – ПС ЕРИП) (юридическим лицам)		необходимые для заключения договора	представителей юридических лиц абз. 20 ст. 6 Закона			клиента с обоснованной претензией к качеству предоставления ему консультации, в ином случае – 3 года; информация по потенциальным клиентам, которые признаны неперспективными для продажи услуг и сервисов ПС ЕРИП 1 год	обеспечении, используемом в процессе предоставления информационно-консультационных услуг)
5.	оказание информационно-консультационных услуг работниками ОАО «НКФО «ЕРИП»	работники ОАО «НКФО «ЕРИП», оказывающие информационно-консультационные услуги посредством телефонной связи	аудиозапись голоса	абз.8, ст. 6 Закона № 99-3 п. 2 ч. 1 ст. 55 ТК	не передаются	-	3 месяца при отсутствии официального обращения клиента с обоснованной претензией к качеству предоставления ему консультации, в ином случае – 3 года	Инструкция ОАО «НКФО «ЕРИП» № 58 (приложение к Порядку хранения данных в программном обеспечении, используемом в процессе предоставления информационно-консультационных

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	обеспечение коммуникации с клиентами при предоставлении информационно-консультационных услуг	Клиенты (физические и юридические лица) ОАО «НКФО «ЕРИП», обратившиеся за информационно-консультационными услугами посредством телефонной связи	аудиозапись голоса, фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, контактные данные, предоставленные в ходе предоставления информационно-консультационных услуг	В отношении физических лиц абз. 21 ст.6 Закона № 99-3, п.7 ст. 11 Закона № 164 В отношении представителей юридических лиц абз. 20 ст. 6 Закона № 99-3	не передаются	-	<u>3 месяца при условии отсутствия официального обращения клиента по предоставленной консультации, в ином случае – 3 года</u>	услуг) Инструкция ОАО «НКФО «ЕРИП № 58 (приложение к Порядку хранения данных в программном обеспечении, используемом в процессе предоставления информационно-консультационных услуг)
б.	обеспечение функционирования АИС «Расчет-ЖКУ» (организационное и методологическое обеспечение)	плательщики жилищно-коммунальных услуг; лица, данные о которых внесены в лицевой счет	номер лицевого счета; адрес; фамилия, собственное имя, отчество (при наличии); данные документов, удостоверяющих личность; гражданство; пол, возраст, родственные отношения по отношению к плательщику жилищно-коммунальных услуг; данные о месте жительства и месте пребывания (дата	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-3, абзац второй, пятый п. 1.3.- 1.Указа № 389	уполномоченные организации ¹ , газоснабжающие организации, входящие в систему Минэнерго	п.п. 1.1. Указа Президента Республики Беларусь от 31.12.2015 № 535 (в редакции от 17.08.2022)	постоянно	Инструкция ОАО «НКФО «ЕРИП» № 58 (приложение к Порядку хранения данных в автоматизированной информационной системе по учету, расчету и начислению платы за жилищно - коммунальные услуги и платы за пользование

¹ Под уполномоченными организациями понимаются организации, уполномоченные местным исполнительным и распорядительным органом на осуществление учета, расчета и начисления платы за жилищно-коммунальные и другие услуги посредством АИС «Расчет-ЖКУ».

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			регистрации, дата снятия с регистрационного учета, адрес); дата смерти; данные документа, подтверждающего право на льготу (дата, номер документа, вид льготы); данные документа, подтверждающего группу инвалидности (дата, номер документа, группа инвалидности); данные удостоверения многодетной семьи; e-mail; номер телефона; место работы, должность; семейное положение; национальность; отношение к воинской службе; социальное примечание; сведения о задолженности; данные о наличии исполнительного производства на исполнении в органах принудительного исполнения					жилыми помещениями (АИС «Расчет-ЖКУ»)
7.	электронное информационное взаимодействие с	лица, обратившиеся за осуществлением административных	номер лицевого счета; адрес; фамилия, собственное имя,	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-З, абзац второй,	уполномоченные органы и организации в	п.п. 1.1.5, 1.8, 1.10, 1.3.2, 1.3.3 перечня	постоянно	Инструкция ОАО «НКФО «ЕРИП» № 58 (приложение к

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	государственными органами и организациями при осуществлении ими административных процедур	процедур в уполномоченные органы и организации	отчество (при наличии); данные документов, удостоверяющих личность; год рождения; родственные отношения по отношению к плательщику жилищно-коммунальных услуг; данные о месте жительства и месте пребывания (дата регистрации, дата снятия с регистрационного учета, адрес); дата смерти; социальное примечание	пятый п. 1.3.-1.Указа № 389 п.п. 1.1.5, 1.8, 1.10, 1.3.3, 1.3.2 Перечня № 200; п.п. 16.4.1 Постановления Совмина № 548	соответствии с законодательством об административных процедурах	административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденный Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200		Порядку организации хранения данных в автоматизированной информационной системе по учету, расчету и начислению платы за жилищно - коммунальные услуги и платы за пользование жилыми помещениями (АИС «Расчет-ЖКУ»)
8.	информационное взаимодействие при формировании и ведении базы данных трудоспособных граждан, не занятых в экономике	категории лиц, перечисленных в п.2 приложения 3 к Постановлению Совмина № 239	идентификационный номер	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-З, абзац второй, пятый п. 1.3.-1.Указа № 389 абз.3 пп. 7.1 п. 7 Декрета № 3, п. 16 Постановления Совмина № 239	Минтруда	абз. 5, 6 пункта 8, п.п.11.1. пункта 11 постановления Совмина № 239	постоянно	Инструкция ОАО «НКФО «ЕРИП № 58 (приложение к Порядку организации хранения данных в автоматизированной информационной системе по учету, расчету и начислению платы за жилищно - коммунальные услуги и платы за пользование жилыми помещениями

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								(АИС «Расчет-ЖКУ»)
9.	информационное взаимодействие в рамках налогового законодательства	плательщики жилищно-коммунальных услуг; лица, данные о которых внесены в лицевой счет	идентификационный номер физического лица - наймодателя; фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) физического лица - наймодателя; вид и номер документа, удостоверяющего личность физического лица – наймодателя; контактный телефон физического лица – наймодателя; данные о регистрации по месту жительства в Республике Беларусь физического лица – наймодателя; идентификационный номер физического лица – нанимателя; фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) физического лица - нанимателя; вид и номер документа, удостоверяющего личность физического лица – нанимателя; адрес сдаваемого жилого помещения	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-З, абзац второй, пятый п. 1.3.-1.Указа № 389 п. 7 ¹ статьи 85 НК	МНС	п. 7 ¹ статьи 85 НК	постоянно	Инструкция ОАО «НКФО «ЕРИП № 58 (приложение к Порядку организации хранения данных в автоматизированной информационной системе по учету, расчету и начислению платы за жилищно - коммунальные услуги и платы за пользование жилыми помещениями (АИС «Расчет-ЖКУ»)

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
10.	методологическое и организационное обеспечение ПК «БЖС»; информационное взаимодействие с государственными органами, организациями	лица, претендующие на получение безналичной жилищной субсидии	фамилия, собственное имя, отчество ((при наличии), дата рождения, идентификационный номер	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-3, абзац второй, пятый п. 1.3.- 1.Указа № 389 абз. 2 пп. 6.2 п. 6 Указа № 322, Постановление Совмина № 790	МНС, Минтруда, ФСЗН, Национальное кадастровое агентство, Белгосстрах; районные, городские, поселковые, сельские исполкомы, местные администрации и районов в городе	п. 2, 4 Постановления Совмина № 790	постоянно	Инструкция ОАО «НКФО «ЕРИП» № 58 (приложение к Порядку организации хранения данных в автоматизированной информационной системе по учету, расчету и начислению платы за жилищно - коммунальные услуги и платы за пользование жилыми помещениями (АИС «Расчет-ЖКУ»))
11.	организация обеспечения формирования пользователями программного комплекса «SC-Аналитика-light» аналитических и сводных данных, анализа данных, содержащихся в АИС	плательщики жилищно-коммунальных услуг; лица, данные о которых внесены в лицевой счет	номер лицевого счета; адрес; фамилия, имя, отчество (при наличии); данные документов, удостоверяющих личность; гражданство; пол, возраст, родственные отношения по отношению к плательщику жилищно-коммунальных услуг;	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-3 абзац второй, пятый п. 1.3.- 1.Указа № 389	уполномоченные организации, газоснабжающие организации, входящие в систему Министерства энергетики, организации -	п. 1 Указа Президента Республики Беларусь от 31.12.2021 № 535 «О предоставлении жилищно-коммунальных услуг»	постоянно	Инструкция ОАО «НКФО «ЕРИП» № 58 (приложение к Порядку организации хранения данных в автоматизированной информационной системе по учету, расчету и начислению платы

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	«Расчет-ЖКУ»		данные о месте жительства и месте пребывания (дата регистрации, дата снятия с регистрационного учета, адрес); дата смерти; данные документа, подтверждающего право на льготу (дата, номер документа, вид льготы); данные документа, подтверждающего группу инвалидности (дата, номер документа, группа инвалидности); данные удостоверения многодетной семьи; e-mail; номер телефона; место работы, должность; семейное положение; национальность; отношение к воинской службе; социальное примечание; сведения о задолженности; данные о наличии исполнительного производства на		поставщики ЖКУ ²			за жилищно - коммунальные услуги и платы за пользование жилыми помещениями (АИС «Расчет-ЖКУ»)

² поставщик ЖКУ - организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, в том числе на основании заключенных договоров с государственным заказчиком в сфере ЖКХ, государственный заказчик в сфере ЖКХ

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			исполнении в органах принудительного исполнения					
12.	обеспечение функционирования межбанковской системы идентификации (далее – МСИ) для возможности проведения идентификации клиента без личного присутствия, аутентификации и верификации данных клиента	клиенты МСИ (в значении Указа № 148)	фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) на русском (белорусском) языке и на латинице, пол, гражданство, дата и место рождения, место жительства и (или) место пребывания, реквизиты документа, удостоверяющего личность (идентификационный номер, вид документа, страна, орган и дата выдачи, серия, номер, срок действия), контактные данные (номер городского и мобильного телефона, адрес электронной почты), иные данные, в том числе биометрические данные и характеристики, которые предоставляются (вводятся) физическим лицом самостоятельно, либо которые собираются в процессе	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-З, пп. 1.1, 1.2, 1.4 п. 1 Указа № 148 – в части сбора, обработки и хранения персональных данных Согласие клиента на предоставление данных о клиенте из МСИ и иное использование этих данных, на оказание услуги по верификации персональных данных о клиенте, в том числе в части обработки биометрических данных	<u>Нацбанк, банки, НКФО, ОАО «Банк развития Республики Беларусь», иные лица, осуществляющие финансовые операции (далее – Пользователи МСИ), госорганы (в рамках выполнения функций, определенных законодательством)</u>	п.26 Постановления Нацбанка № 497	5 лет с даты последнего проведения процедур идентификации клиента, обновления (актуализации) данных о клиенте участником МСИ	п.34 Постановления Нацбанка № 497, Инструкция ОАО «НКФО «ЕРИП» № 58 (Приложение к Порядку организации хранения данных в программном комплексе межбанковской системы идентификации)

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			<u>использования физическим лицом дистанционных сервисов посредством МСИ (IP-адрес, сведения об устройстве, с которого осуществляется доступ, сведения о платформе и т.д.)</u>					
13.	тестирование способа аутентификации использованием биометрических данных	работники контрагентов ОАО «НКФО «ЕРИП», работники ОАО «НКФО «ЕРИП»	фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) на русском (белорусском) языке и на латинице, пол, гражданство, дата и место рождения, место жительства и (или) место пребывания, реквизиты документа, удостоверяющего личность (идентификационный номер, вид документа, страна, орган и дата выдачи, серия, номер, срок действия), контактные данные (номер городского и мобильного телефона, адрес электронной почты), иные данные, <u>в том числе биометрические данные</u>	п.9 Постановления Нацбанка № 497, согласие клиентов на предоставление данных о клиенте из МСИ и иное использование этих данных, на оказание услуги по верификации персональных данных о клиенте, в том числе в части обработки биометрических данных	В части работников контрагентов ОАО «НКФО «ЕРИП», осуществляющие тестирование в части работников ОАО «НКФО «ЕРИП» – не передаются	договоры с контрагентами ОАО «НКФО «ЕРИП», осуществляющим и тестирование	до окончания срока, на который дается согласие	срок установлен в согласии

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			и характеристики, которые предоставляются <u>(вводятся)</u> физическим лицом самостоятельно, либо <u>которые собираются в процессе использования физическим лицом дистанционных сервисов посредством МСИ (IP-адрес, сведения об устройстве, с которого осуществляется доступ, сведения о платформе и т.д.)</u>					
14.	блокировка/разблокировка учетных записей клиентов МСИ	клиенты МСИ	фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), идентификационный номер	абз. 16 ст. 6 Закона № 99-З	не передаются	-	1 год	п. 33-2 Перечня Минюста № 140
15.	тестирование способа аутентификации с использованием биометрических данных	работники контрагентов ОАО «НКФО «ЕРИП», работники ОАО «НКФО «ЕРИП»	фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), идентификационный номер	согласие на обработку персональных данных в рамках проведения тестирования на тестовом стенде межбанковской системы	не передаются	-	1 год – срок на который дается согласие; согласие хранится ^{1 год} после окончания срока, на который дается согласие	п. 33-1 Перечня Минюста № 140

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				идентификации ОАО «НКФО «ЕРИП»				
16.	<u>осуществление аутентификации физических лиц с использованием биометрических данных</u>	<u>клиенты МСИ, использующие биометрические способы аутентификации при получении доступа в информационные системы пользователей МСИ</u>	биометрическая модель лица (в обезличенном виде)	Согласие клиента на обработку персональных данных (в том числе биометрических).	не передаются	-	5 лет	Порядок предоставления дистанционных сервисов ОАО «НКФО «ЕРИП» № 46 (приложение 1)
17.	<u>идентификация и аутентификация клиента посредством МСИ для предоставления в электронном виде информации об услугах и платежах, совершенных посредством платежной системы ЕРИП, информации, содержащейся в системе по расчетам за жилищно-коммунальные услуги</u>	пользователи Личного кабинета ЕРИП	фамилия, собственное имя, отчество (при наличии); дата рождения; идентификационный номер; контактные данные (адрес электронной почты) лицевого счета и иные параметры услуг, оплачиваемые в ПС ЕРИП и информация о данных услугах из АИС «Расчет», АИС «Расчет-ЖКУ», АИС «Расчет налогов»; данные о номере плательщика ЕРИП (формируется в АИС «Расчет»); данные, которые предоставляет пользователь самостоятельно при	согласие физического лица на обработку данных в Личном кабинете ЕРИП	МНС – только идентификационный номер (в случае самостоятельного инициирования пользователем запроса в АИС «Расчет налогов» о выставленных ему налогах)	п.26 Постановления Нацбанка № 497	5 лет с даты последнего входа (каждое последующее согласие клиента автоматически прекращает действие предыдущего согласия)	Инструкция ОАО «НКФО «ЕРИП» № 58 (приложение к Порядку организации хранения данных в ПО «Кабинет пользователя ЕРИП» (сервис личный кабинет ЕРИП), Порядок предоставления дистанционных сервисов ОАО «НКФО «ЕРИП» № 46 (приложение 1)

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			обращении с запросом на lk@raschet.by ; данные об IP адрес, сведения об устройстве, с которого осуществляется доступ, сведения о платформе, ID клиента в мессенджере					
18.	обеспечение функционирования АИС «Расчет»; электронное информационное взаимодействие участников единого расчетного и информационного пространства далее – ЕРИП) для осуществления платежей посредством АИС «Расчет»	лица, осуществляющие платежи посредством АИС «Расчет»; лица, данные о которых переданы в требованиях к оплате	фамилия, собственное имя, отчество (при наличии); адрес; иные данные, содержащие дополнительную информацию (могут быть переданы производителем услуг для дополнительной идентификации оплачиваемых товара, услуги); данные о номере плательщика ЕРИП; идентификационный номер; номер телефона; адрес электронной почты; лицевые счета и иные параметры услуг, оплачиваемых посредством АИС «Расчет»	абз. 21 ст. 6 Закона № 99-3, п.7 ст. 11 Закона № 164-3	не передаются	-	10 лет	Инструкция ОАО «НКФО «ЕРИП» № 58 (приложение к Порядку организации хранения данных в автоматизированной системе единого расчетного и информационного пространства и информационных систем сервисов ПС ЕРИП)
19.	<u>осуществление</u>	лица, осуществившие	фамилия, собственное	абз. 21 ст. 6	не передаются	-	3 года после	п. 70 Перечня

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<u>возврата денежных средств физическим лицам-плательщикам посредством АИС «Расчет»</u>	платежи посредством АИС «Расчет»	имя, отчество (при наличии)	Закона № 99-3, п.7 ст. 11 Закона № 164-3			окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства, 10 лет после окончания срока действия договора, если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась 10 лет	Минюста № 140
20.	электронное информационное взаимодействие участников ЕРИП для осуществления платежей посредством АИС «Расчет»	лица, осуществляющие платежи посредством АИС «Расчет»; лица, данные о которых переданы в требованиях к оплате	фамилия, собственное имя, отчество (при наличии); адрес иные данные, содержащие дополнительную информацию (могут быть переданы производителем услуг	абз. 21 ст. 6 Закона № 99-3, п.7 ст. 11 Закона № 164-3	не передаются	=	10 лет	Инструкция ОАО «НКФО «ЕРИП» № 58 (приложение к Порядку организации хранения данных в автоматизированной системе единого расчетного и

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			для дополнительной идентификации оплачиваемых товара, услуги); данные о номере плательщика ЕРИП; идентификационный номер; номер телефона; адрес электронной почты, лицевые счета и иные параметры услуг, оплачиваемых посредством АИС «Расчет»					информационного пространства и информационных систем сервисов ПС ЕРИП)
21.	<u>обеспечение функционирования информационного ресурса</u> ³	<u>лица, имеющие обязательства по платежам за жилищно-коммунальные услуги, пользование жилыми помещениями, возмещению расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или)</u>	фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, идентификационный номер, реквизиты документа, удостоверяющего личность, пол, резидентство вид и номер обязательства (номер лицевого счета, номер договора, иной номер, идентифицирующий обязательство), сумма и	абз. 21 ст. 6 Закона № 99-3, п.7 ст. 11 Закона № 164-3	ОАО «БМРЦ», банки, небанковские кредитно-финансовые организации	п.10 Инструкции о порядке предоставления сведений в информационный ресурс и из информационного ресурса, утв. постановлением Правления Нацбанка от 26.04.2012 № 193	3 года	Инструкция ОАО «НКФО «ЕРИП» № 58 (приложение к Порядку организации хранения данных в автоматизированной системе единого расчетного и информационного пространства и информационных системах сервисов ПС ЕРИП)

³ Под информационным ресурсом понимается ресурс, содержащий сведения о выполнении юридическими и физическими лицами обязательств по платежам за жилищно-коммунальные услуги, пользование жилыми помещениями, возмещению расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на освещение вспомогательных помещений и работу оборудования, в том числе лифтов, в многоквартирных жилых домах, и услуги связи, коммерческим займам, выделяемым организациями и индивидуальными предпринимателями.

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		<u>предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на освещение вспомогательных помещений и работу оборудования, в том числе лифтов, в многоквартирных жилых домах, и услуги связи, коммерческим займам, выделяемым организациями и индивидуальными предпринимателями</u>	дата возникновения и погашения задолженности					
22.	электронное информационное взаимодействие участников ЕРИП при осуществлении платежей в АИС «Расчет» посредством сервиса «Е-POS»	<u>лица, осуществляющие платежи в АИС «Расчет» посредством сервиса «Е-POS»</u>	фамилия, собственное имя, отчество (при наличии); адрес; лицевые счета и иные параметры услуг, оплачиваемых посредством Е-POS; иные данные, содержащие дополнительную информацию (могут быть переданы производителем услуг для дополнительной идентификации	абз. 21 ст. 6 Закона № 99-З, п.7 ст. 11 Закона № 164-З	не передаются	=	<u>10 лет</u>	Инструкция ОАО «НКФО «ЕРИП» № 58 (приложение к Порядку организации хранения данных в автоматизированной системе единого расчетного и информационного пространства и информационных систем сервисов ПС ЕРИП)

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			оплачиваемых товара, услуги); фотоизображение лица в формате строки base64					
23.	<u>оказание услуги дистанционного обслуживания в режиме реального времени (on-line) посредством программного обеспечения «Личный кабинет производителя услуг»</u>	<u>лица, осуществляющие платежи посредством АИС «Расчет»</u>	фамилия, собственное имя, отчество (при наличии); адрес регистрации (проживания), адрес электронной почты, лицевой счет, номер лицевого счета	абз. 21 ст. 6 Закона № 99-З, п.7 ст. 11 Закона № 164-З	не передаются	-	<u>10 лет</u>	Инструкция ОАО «НКФО «ЕРИП» № 58 (приложение к Порядку организации хранения данных в автоматизированной системе единого расчетного и информационного пространства и информационных систем сервисов ПС ЕРИП)
24.	возврат денежных средств по обращениям плательщиков услуг ЖКХ	плательщики жилищно-коммунальных услуг	фамилия, собственное имя, отчество (при наличии); адрес; лицевой счет; номер счета; иные данные, указанные в обращении	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-З, абз. 3, 5 пп.1.3-1. Указа № 389 гл. 4 Постановления Нацбанка № 66	банки-получатели	гл. 4 постановления Нацбанка № 66	3 года после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового	п.197 Перечня Минюста № 140

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							законодательств а не проводилась - 10 лет	
25.	представление банковской информации в автоматизированную информационную систему представления банковской информации (АИС ПБИ)	контрагенты	фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) либо инициалы, серия и номер документа, удостоверяющего личность, идентификационный номер и иные сведения в соответствии с документацией АИС ПБИ	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-З, ч.3 ст. 38 БК, п. 15 гл. 4 Постановление Нацбанка № 462	ОАО «БМРЦ»	п. 5 гл.1 Постановления Нацбанка № 462	30 лет после окончания ведения	п. 381 Перечня Минюста № 140
26.	осуществление в ОАО «НКФО «ЕРИП», в «ЕРИП» внутреннего контроля в сфере ПОД/ФТ	клиенты ОАО «НКФО «ЕРИП», в том числе индивидуальные предприниматели, руководители, главные бухгалтеры, учредители (участники) и бенефициарные владельцы юридического лица, представители клиентов, участники финансовых операций	фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, гражданство, место жительства и (или) место пребывания, реквизиты документа, удостоверяющего личность и (или) документа, на основании которого проводится идентификация.	абз. 5 ст. 6 Закона № 99-З, статьи 5, 8 Закона № 165-З	ДФМ КГК (при направлении специального формуляра)	абз. 10 части первой ст. 6 Закона № 165-З	5 лет	пп. 459, 460 Перечня Минюста № 140, абз. 14 ч. 1 ст. 6 Закона № 165-З
27.	рассмотрение обращений граждан и	лица, направившие обращения, иные	фамилия, собственное имя, отчество (при	абз.20 ст.6, абз.17 ч. 2 ст. 8	государственн ые органы,	ст.8-1 Закона № 300-3	5 лет	п. 85 Перечня Минюста № 140

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	юридических лиц	лица, персональные данные которых содержатся в обращениях	наличии) либо инициалы гражданина, адрес места жительства (места пребывания)	Закона № 99-3, ст. 12 Закона № 300-3	иные организации в соответствии с компетенцией (при необходимости)			
28.	учет результатов рассмотрения устных обращений граждан и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей	заявители, их представители, обратившиеся в рамках личного приема	фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), адрес места жительства и (или) работы посетителя, контактный телефон	абз. 20 ст. 6, абз.17 ч. 2 ст. 8 № 99-3, Закон № № 300-3	не передаются	-	5 лет	п. 94 Перечня Минюста № 140
29.	заключение договоров на предоставление услуг	лица, уполномоченные на подписание договора, иные ответственные лица	фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости)	абз.15 ст.6, Закона № 99-3 (в случае заключения договора с физическим лицом, выступающим в качестве производителя услуг), абз.20 ст.6, Закона № 99-3, ст. 49, п.5 ст.186 ГК (в случае заключения договора с юридическим лицом)	не передаются	-	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства, 10 лет после окончания срока действия договора, если налоговыми органами проверка соблюдения	п. 70 Перечня Минюста № 140

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							налогового законодательства не проводилась	
30.	заключение и исполнение договоров по приобретению ценных бумаг, АО размещению денежных средств во вклады (депозиты), по привлечению денежных средств (кредиты)	лица, уполномоченные на подписание договора, иные лица указанные в договоре	фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), должность, паспортные данные, контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты), адрес места проживания	абз.20 ст.6, Закона № 99-З, ст. 49, п.5 ст.186 ГК	не передаются	-	5 лет. После окончания срока действия договора выделяются к уничтожению по прошествии не менее 3 лет после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет	пп. 435, 412, 273 Перечня Минюста № 140
31.	заключение и	лица,	фамилия, собственное	абз.15 ст.6,	не передаются	-	3 года после	п. 70 Перечня

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	исполнение иных договоров	уполномоченные на подписание договора	имя, отчество (при наличии), иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости)	Закона № 99-3 (в случае заключения договора с физическим лицом), абз.20 ст.6, Закона № 99-3, ст. 49, п.5 ст.186 ГК (в случае заключения договора с юридическим лицом)			окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства, 10 лет после окончания срока действия договора, если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась	Минюста № 140
32.	регистрация в качестве источника информации информационного ресурса	руководители и иные ответственные лица юридического лица, индивидуальные предприниматели	фамилия, собственное имя, отчество (при наличии); адрес; номер телефона; адрес электронной почты	абз. 21 ст. 6 Закона № 99-3, п. 1.8. Указа № 389	не передаются	-	до отзыва заявки	п. 1.8 Указ № 389
33.	идентификация клиентов ОАО «НКФО «ЕРИП» в рамках	клиенты ОАО «НКФО «ЕРИП», в том числе индивидуальные	персональные данные в соответствии со ст. 8 Закона № 165-3, Постановлением	абз. 5 ст. 6 Закона № 99-3, ст. 5, 8 Закона № 165-3	ДФМ КГК (при направлении специального	абз. 10 части первой ст. 6 Закона № 165-3	сведения и документы (копии) клиентов	ст. 6 Закона № 165-3, пп. 459, 460 Перечня Минюста № 140

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	осуществления в внутреннего контроля в сфере ПОД/ФТ	предприниматели, руководители, главные бухгалтеры, учредители (участники) и бенефициарные владельцы юридического лица, представители клиентов, участники финансовых операций	Совмина № 367: фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) на русском (белорусском) языке и на латинице, пол, гражданство, дата и место рождения, место жительства и (или) место пребывания, реквизиты документа, удостоверяющего личность (идентификационный номер, вид документа, страна, орган и дата выдачи, серия, номер, срок действия), контактные данные (номер городского и мобильного телефона, адрес электронной почты)		формуляра)		хранятся не менее 5 лет после прекращения действия договора в письменной форме, в случае отсутствия договора – не менее 5 лет со дня осуществления финансовой операции. Специальные формуляры хранятся не менее 5 лет со дня осуществления финансовых операций, в отношении которых они были составлены	
34.	обеспечение исполнения обязательств банков-должников в случае незавершения расчетов по	лица, уполномоченные на подписание гарантий	фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), должность	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-3, ст. 310 ГК, глава 20 БК	не передаются	-	5 лет. Выделяются к уничтожению по прошествии не менее 3 лет после	п. 284 Перечня Минюста № 140

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	результатам клиринга						проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет	
35.	предоставление информации по запросам о платежах в системе АИС «Расчет», о регистрации и авторизации в МСИ	лица, сведения о которых содержатся в запросах и ответах на них	фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), дата рождения, личный идентификационный номер, содержащийся в документе, удостоверяющем личность, номер лицевого счета, ip-адрес, идентификаторы устройства (история доступа к личному кабинету), информация о денежных переводах.	абз. 20 ст. 6 Закона № 99-3, ст. 121 БК, абз. 2 ст. 11 Закона № 307-3	суды, судебные исполнители, прокурор, его заместитель, органы дознания и предварительного следствия (с санкции прокурора, его заместителя), специальным подразделениям по борьбе с коррупцией и организованно	ст. 11 Закона № 300-3	5 лет	п. 37 Перечня Минюста № 140

№ п.п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Категории получателей персональных данных	Правовые основания передачи персональных данных третьим лицам	Срок хранения персональных данных	Обоснование срока хранения персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					й преступность ю, подразделения м по борьбе с экономически ми преступления ми органов внутренних дел (с санкции прокурора или его заместителя), Департамент финансового мониторинга Комитета государственн ого контроля Республики Беларусь, нотариусам, Нацбанку, организациям, осуществляю щим гарантированн ое возмещение банковских вкладов, налоговым органам.			

ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

- БК – Банковский кодекс Республики Беларусь;
ГК – Гражданский кодекс Республики Беларусь;
НК – Налоговый кодекс Республики Беларусь;
ТК – Трудовой кодекс Республики Беларусь;
Закон № 99-З – Закон Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных»;
Закон № 164-З – Закон Республики Беларусь от 19.04.2022 № 164 – З «О платежных системах и платежных услугах»;
Закон № 165-З – Закон Республики Беларусь от 30.06.2014 №165-З «О мерах по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения»;
Закон № 300-З – Закон Республики Беларусь от 18.07.2011 № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц»;
- Закон № 307-З – Закон Республики Беларусь от 15.07.2015 «Об оперативно-розыскной деятельности»;
Закон № 356-З – Закон Республики Беларусь от 23.06.2008 № 356-З «Об охране труда»;
Указ № 148 - Указ Президента Республики Беларусь от 18.04.2019 № 148 «О цифровых банковских технологиях»;
- Указ № 389 – Указ Президента Республики Беларусь от 30.08.2011 № 389 «О едином расчетном и информационном пространстве в Республике Беларусь»;
Указ № 534 – Указ Президента Республики Беларусь от 25.10.2007 № 534 «О мерах по совершенствованию охранной деятельности»;
Перечень Минюста № 140 – перечень типовых документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, иных организаций и индивидуальных предпринимателей, с указанием сроков хранения, утвержденный постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 140;
Перечень № 200 – перечень административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденный Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200;
Постановление Нацбанка № 15 - постановление Правления Национального банка Республики Беларусь от 24.01.2007 № 15 «Об установлении форм отчетности для головных организаций банковских групп, банковских холдингов и утверждении Инструкции о порядке осуществления надзора за банковской деятельностью на консолидированной основе»;
Инструкция Нацбанка № 66 - Постановление Правления Национального банка Республики Беларусь от 29.03.2001 N 66 «Об утверждении Инструкции о банковском переводе»;
Постановление Совмина № 239 – Постановление Совета министров Республики Беларусь от 31.03.2018 № 239 «Об утверждении Положения о порядке отнесения трудоспособных граждан к не занятым в экономике, формирования и ведения базы данных трудоспособных граждан, не занятых в экономике, включая взаимодействие в этих целях государственных органов и организаций»;
Постановление Нацбанка № 462 - Постановление Правления Национального банка Республики Беларусь от 15.10.2018 N 462 «Об утверждении Инструкции о порядке функционирования автоматизированной информационной системы представления банковской информации»;
Инструкция Нацбанка № 497 – Постановление Правления Национального банка Республики Беларусь от 21.09.2016 N 497 «Об утверждении Инструкции о порядке функционирования межбанковской системы идентификации»;
Постановление Совмина № 548 – Постановление Совета министров Республики Беларусь от 24.09.2021 № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;
Постановление Совмина № 571 - Постановление Совета министров Республики Беларусь от 12.06.2014 № 571 «О порядке расчетов и внесения платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилыми помещениями государственного жилищного фонда, а также возмещения расходов на электроэнергию»;
Постановление Совмина № 790 - Постановление Совета министров Республики Беларусь от 30.09.2016 № 790 «О порядке передачи данных в автоматизированную информационную систему расчетов за потребленные населением жилищно-коммунальные и другие услуги»;
Инструкция ОАО «НКФО «ЕРИП» № 58 – Инструкция о порядке работы с данными в информационных системах ОАО «НКФО «ЕРИП» от 31.12.2019 № 58, в редакции от 31.08.2023 № 40;

Приказ ОАЦ № 66 – Приказ оперативно-аналитического центра при Президенте Республики Беларусь от 20.02.2020 № 66;
Порядок предоставления дистанционных сервисов ОАО «НКФО «ЕРИП» № 46 - Порядок предоставления дистанционных сервисов ОАО «НКФО «ЕРИП» утвержденный 27.10.2021 протокол № 46, в редакции от 09.01.2024 протокол № 2.