РЕГЛАМЕНТ

информационного взаимодействия

Владельца и Производителя услуг в АИС ”Расчет“

| Описание выполняемых операций | Исполнитель | Срок (дата), время | Примечание |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Обеспечение доступа Производителя услуг к АИС ”Расчет“ | Владелец | Круглосуточно |  |
| 2. Передача Владельцу информации, необходимой для обеспечения приема платежей в рамках АИС ”Расчет | Производитель услуг |  | В соответствии с Протоколом обмена данными между производителем услуг и АИС ”Расчет“ в режиме off-line , размещенном на сайте raschet.by |

Укажите периодичность выставления требования на оплату\* по каждой услуге отдельно, с указанием номера услуги из анкеты производителя услуг.

Например: по услуге 1 – не передается; по услуге 2 –ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за квартальным; по услуге 3 – ежемесячно до 15 числа; по услуге 4 – по мере наличия данных.

В случае подключения **одной услуги** и услуг, по которым периодичность совпадает, номера подключаемых услуг не указываются. Например: ежемесячно до 15 числа, или по мере наличия данных, или не передается

\*Требование к оплате – это информация о задолженности Плательщика перед ПУ (сообщение 202 см. Протокол обмена данными).

Производитель услуг, оплату услуг которого Плательщик может совершить не в момент ее оказания (через день, за день) в обязательном порядке должен выставлять электронное требование на оплату Плательщику в соответствии с Протоколом обмена данными. К этой категории могут быть отнесены организации, оказывающие услуги на основании заключаемых с плательщиками договоров. К примеру: образовательные услуги, жилищно-коммунальные услуги,  услуги домофонных систем, услуги Интернет-провайдеров,  услуги кабельного или цифрового телевидения, финансовые услуги, медицинские услуги  и иные. Данная процедура позволит:

1. ПУ получать корректную и полную информацию о совершенном платеже плательщиком, однозначно определить плательщика.
2. Ускорить проведение сверки банковской выписки из лицевого счета ПУ с реестром оплаченных платежей.
3. Ограничить поступление платежей, не предназначенных ПУ(оплату могут совершать лишь те плательщики, для которых выставлено требование) .
4. Упростить процесс совершения платежа и предоставить удобный сервис  Плательщикам для осуществления платежей в пользу ПУ.

Регламент печатается в 2-х экземплярах, подписывается и скрепляется печатью.