

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания Правления
ОАО "Небанковская кредитно-
финансовая организация "ЕРИП"
"28" марта 2016 № 1

(в редакции решения Правления ОАО
«Небанковская кредитно-финансовая
организация «ЕРИП»
от 20 апреля 2017 г. № 20,
от 27 ноября 2017 г. № 61,
от 10 января 2018 г. № 2)

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ участия
Производителя услуг в АИС "Расчет"

Общие условия участия юридического лица в АИС "Расчет" в качестве Производителя услуг (далее – Общие условия) определяют стандартные формы оказания услуг Производителю услуг посредством АИС "Расчет". Общие условия принимаются Производителем услуг путем подписания Договора присоединения на оказание услуг лицу, действующему в АИС "Расчет" Производителя услуг к Общим условиям.

1. ТЕРМИНЫ И ИХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Договор – гражданско-правовой договор присоединения на оказание услуг юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю), действующему в АИС "Расчет" единого расчетного и информационного пространства в качестве Производителя услуг, заключенный между открытым акционерным обществом "Небанковская кредитно-финансовая организация "Единое расчетное и информационное пространство" (далее – Владелец) и Производителем услуг (далее – ПУ), общие условия которого определены Владельцем в настоящих Общих условиях.

1.2. Регламент информационного взаимодействия Владельца и ПУ в АИС "Расчет" (далее – Регламент) – документ, определяющий индивидуальные особенности информационного взаимодействия ПУ и Владельца в АИС "Расчет", которые приняты ПУ. Регламент является неотъемлемой частью Договора.

1.3. Стороны – Производитель услуг и Владелец, заключившие Договор на подключение к АИС "Расчет".

1.4. Все термины и их определения, используемые в настоящих Общих условиях и Договоре, определены Инструкцией о порядке функционирования единого расчетного и информационного пространства Республики Беларусь, утвержденной постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 10 июня 2014 г. № 393 (далее – Инструкция).

1.5. Действующую редакцию Инструкции, текст Общих условий Владелец публикует в глобальной компьютерной сети Интернет на сайте raschet.by (далее – Сайт).

2. ТРЕБОВАНИЯ

к ПУ, претендующему на заключение Договора и на участие в АИС "Расчет" в качестве ПУ

2.1. Претендент на участие в АИС "Расчет" в качестве ПУ должен соответствовать требованиям, определенным пунктом 57 Инструкции.

Помимо субъектов права, указанных в подпункте 2.9 пункта 2 Инструкции, в качестве ПУ Договор могут заключать: государственные органы (их территориальные органы, финансовые управления (отделы) местных исполнительных и распорядительных органов, уполномоченные органы (организации), подчиненные юридические лица), которые совершают юридически значимые действия с осуществлением платежей за них в бюджет, а также обеспечивают контроль этих платежей.

2.2. Для подключения к АИС "Расчет" ПУ может использовать один из нижеперечисленных режимов технологического подключения: off-line, on-line, через агрегатора, смешанный. По умолчанию Владелец осуществляет подключение претендентов в режиме off-line.

2.3. До заключения Договора претендент на участие в АИС "Расчет" в качестве ПУ в режиме off-line обязан предоставить Владельцу следующий пакет документов (формы документов, а также инструкция по их заполнению размещены на Сайте):

ходатайство на бланке письма претендента о рассмотрении в качестве ПУ в АИС "Расчет" (далее – ходатайство);

анкету производителя услуг для подключения к АИС "Расчет", заполненную претендентом;

сведения о платежах, принятых банками в рамках договоров на прием платежей от физических лиц (если такие договоры имеются), в случае их отсутствия претендент делает ссылку о данном обстоятельстве в ходатайстве;

копию свидетельства о государственной регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

копии специальных разрешений (лицензий) (при наличии) – при подключении видов деятельности, на которые требуется получение специального разрешения (лицензии);

подписанные претендентом Договор и Регламент в двух экземплярах;

копию документа, подтверждающего полномочия лица, представляющего ПУ (при наличии представительства).

2.4. До заключения Договора претендент на участие в АИС "Расчет" в качестве ПУ в режиме on-line обязан предоставить Владельцу ходатайство на бланке письма претендента о рассмотрении в качестве ПУ в АИС "Расчет" по форме, размещенной на Сайте, с обязательным указанием режима подключения.

Дальнейшая работа по подключению ПУ в режиме on-line будет осуществляться Владельцем с претендентом в индивидуальном порядке.

2.5. В случае последующей работы ПУ в АИС "Расчет" в режиме on-line до заключения Договора Претендент за свой счет по отдельному договору с Владельцем обязан провести тестирование своего программного обеспечения согласно Программе и методике испытаний, утверждаемой Владельцем.

2.6. В случае предполагаемого взаимодействия ПУ с АИС "Расчет" через агрегатора взаимодействие с Владелцем по вопросам подключения ПУ к АИС "Расчет" в зависимости от вида технологического подключения ПУ, а также контроль за полнотой и корректностью предоставляемого ПУ пакета документов осуществляет агрегатор.

2.7. Владелец имеет право направлять претенденту (в том числе посредством факса и (или) электронной почты) письменные запросы на предоставление дополнительной информации (документов), требуемых для заключения Договора. В случае непредоставления Владелцу в запрашиваемый срок требуемой информации (документов) Владелец вправе не заключать Договор.

3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН ПОСЛЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Владелец обязан:

3.1.1. выполнять свои обязанности, предусмотренные Инструкцией;

3.1.2. подключить ПУ к АИС "Расчет" после проведения ПУ мероприятий, предусмотренных настоящим пунктом;

3.1.3. обеспечить прием платежей расчетными и платежными агентами посредством АИС "Расчет" (проведение расчетов) в пользу ПУ (платежей в бюджет);

3.1.4. обеспечить передачу ПУ информации о совершенных, сторнированных и оплаченных платежах в пользу ПУ согласно Регламенту и в зависимости от вида технологического подключения;

3.1.5. обеспечить размещение информации о перечне действующих в едином расчетном и информационном пространстве расчетных и платежных агентов на Сайте;

3.1.6. контролировать полноту и правильность передачи в пользу ПУ информации о платежах;

3.1.7. размещать информацию, формирующуюся в ходе информационного обмена (взаимодействия) между Владелцем и ПУ на FTP-сервере Владельца в каталоге ПУ;

3.1.8. обеспечивать функционирование службы сервисной поддержки (контакт-центр) и Сайта;

3.1.9. обеспечить размещение информации на Сайте о контактных лицах Владельца, ответственных за решение технических, организационных и иных вопросов, связанных с работой АИС "Расчет";

3.1.10. обеспечить размещение Правил регистрации ПУ в дереве услуг АИС «Расчет» на Сайте;

(введен решением Правления ОАО «Небанковская кредитно-финансовая организация «ЕРИП» от 10 января 2018 г. № 2)

3.1.11. осуществлять регистрацию ПУ в соответствии с Правилами регистрации ПУ в дереве услуг АИС «Расчет».

(введен решением Правления ОАО «Небанковская кредитно-финансовая организация «ЕРИП» от 10 января 2018 г. № 2)

3.2. Владелец имеет право:

3.2.1. предоставлять информацию о ПУ расчетному (расчетным) агенту (агентам);

3.2.2. направлять ПУ (в том числе посредством факса и (или) электронной почты) письменные запросы на предоставление дополнительной информации, требуемой для оказания услуг, включающие сроки предоставления запрашиваемой информации, исполнение которых является обязательным. В случае непредоставления Владельцу в указанный срок запрошенной информации, Владелец вправе, направив письменное уведомление ПУ, приостановить прием платежей в части, относящейся к непредоставленной информации, до момента ее предоставления. При этом сроки приема платежей смещаются на время задержки в предоставлении информации.

3.3. ПУ обязан:

3.3.1. выполнять свои обязанности, предусмотренные главой 9 Инструкции;

3.3.2. обеспечить канал связи через телекоммуникационного оператора для информационного взаимодействия с Владельцем при участии в АИС "Расчет" без участия агрегатора;

3.3.3. предоставить Владельцу информацию, необходимую для подключения к АИС "Расчет" в соответствии с пунктом 2 настоящих Общих условий;

3.3.4. настроить свой программно-технический комплекс (далее – ПТК) для информационного взаимодействия с АИС "Расчет", осуществить тестовый платеж, произвести успешную обработку реестров согласно Регламенту, подписать Акт готовности взаимодействия с АИС "Расчет" в двух экземплярах и направить его Владельцу;

При подключении через агрегатора: настроить свой ПТК для информационного взаимодействия с агрегатором, провести необходимые тестовые действия, предусмотренные договором с агрегатором, подписать Акт готовности взаимодействия с АИС "Расчет" в двух экземплярах (с участием агрегатора) и направить его Владельцу;

3.3.5. передавать Владельцу информацию, необходимую для приема расчетными и платежными агентами платежей в пользу ПУ, в соответствии с Регламентом;

3.3.6. извещать Владельца (письменно, посредством факсимильной связи, по электронной почте, по телефону и т.д.) о возникновении с момента их выявления ошибок в работе своего программного обеспечения и оборудования, предназначенных для работы в АИС "Расчет";

3.3.7. осуществлять мероприятия по поддержанию информационной безопасности своего программного обеспечения и оборудования, предназначенных для работы в АИС "Расчет";

3.3.8. письменно сообщать Владельцу об изменении своего наименования, организационно-правовой формы, места нахождения, почтовых или платежных реквизитов уведомлением, направленным Владельцу не позднее, чем за пять рабочих дней до вступления в силу указанных изменений;

3.3.9. предоставить Владельцу данные о контактных лицах ПУ, ответственных за решение технических, организационных и иных вопросов, связанных с взаимодействием с Владельцем в рамках Договора, в случае

изменений письменно уведомить об этом Владельца не позднее, чем за пять рабочих дней до вступления в силу указанных изменений;

3.3.10. в случае полного или частичного взаимодействия с АИС "Расчет" через агрегатора предоставить Владельцу согласованный путем проставления подписи должностного лица агрегатора и оттиска печати (штампа) Регламент;

3.3.11. обеспечить доведение до плательщиков информации о возможности и порядке оплаты посредством АИС "Расчет" своих услуг, в том числе путем размещения информации на сайте (сайтах) в глобальной компьютерной сети Интернет, на оборотной стороне извещения об оплате и другими возможными способами;

3.3.12. осуществлять профилактические работы (в случае необходимости) в отношении программного обеспечения и оборудования, предназначенного для работы с АИС "Расчет", в ночное время (с 00.00 часов до 6.00 часов) – при взаимодействии с АИС "Расчет" в режиме on-line.

3.3.13. своевременно обрабатывать информацию, получаемую от Владельца в ходе информационного обмена и размещаемую на FTP-сервере, а также удалять ее с FTP-сервера непосредственно после обработки. В случае превышения предельно допустимых сроков размещения (для оперативных реестров и реестров сторнированных платежей – 5 календарных дней, для других типов сообщений – 30 календарных дней), указанная информация может быть удалена Владельцем;

3.3.14. посещать официальный Сайт Владельца и знакомиться с информацией на Сайте;

(введен решением Правления ОАО «Небанковская кредитно-финансовая организация «ЕРИП» от 20 апреля 2017 г. № 20)

3.3.15. соблюдать Правила регистрации ПУ в дереве услуг АИС «Расчет».

(введен решением Правления ОАО «Небанковская кредитно-финансовая организация «ЕРИП» от 10 января 2018 г. № 2)

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

4.1. Владелец на основании сведений о платежах, представленных претендентом, определяет (рассчитывает) размер вознаграждения за услуги в АИС "Расчет", оказываемые ПУ, в соответствии с условиями, определенными "Сборником вознаграждений за операции, совершаемые ОАО "Небанковская кредитно-финансовая организация" "Единое расчетное и информационное пространство" (и другими участниками ЕРИП) (далее – Сборник), публикуемом Владельцем на Сайте, за исключением платежей, по которым в соответствии с законодательством Республики Беларусь вознаграждение не взимается.

(в редакции решения Правления ОАО «Небанковская кредитно-финансовая организация «ЕРИП» от 20 апреля 2017 г. № 20)

4.2. Вознаграждение, уплачиваемое ПУ, включает в себя вознаграждение Владельца, сформированное без налога на добавленную стоимость (НДС) в соответствии с подпунктом 1.37.2 пункта 1 статьи 94 Налогового кодекса Республики Беларусь, и вознаграждение расчетных

агентов, сформированное без НДС в соответствии с подпунктом 1.37.2 пункта 1 статьи 94 Налогового кодекса Республики Беларусь.

4.3. Уплата ПУ вознаграждения осуществляется в момент совершения плательщиком платежа в пользу ПУ путем его удержания расчетным агентом из суммы совершенных в пользу ПУ платежей, за исключением платежей, по которым вознаграждение не взимается в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Стороны пришли к соглашению, что информация технического, экономического и коммерческого характера, предоставленная каждой из Сторон в связи с выполнением Договора, считается конфиденциальной.

5.2. Стороны обязуются обеспечить хранение всей конфиденциальной информации в секрете и обязуются не раскрывать ее любым другим лицам, за исключением случаев, когда обязанность такого раскрытия установлена требованиями закона или вступившим в силу судебным решением. Информация, запрашиваемая уполномоченными на то государственными органами в пределах их компетенции, может быть выдана только тогда, когда обязанность по ее раскрытию прямо установлена законом, и при условии, что Сторона, получившая такой запрос, предварительно уведомит другую сторону о поступившем запросе, который должен быть оформлен в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь. Для того, чтобы удовлетворить требованиям настоящего пункта, запрос должен быть представлен другой Стороне в письменном виде и содержать указание на положение закона, в силу которого Сторона, получившая такой запрос, обязана представить информацию, а также все необходимые характеристики требуемой информации.

5.3. Стороны обязуются использовать конфиденциальную информацию только в объеме, необходимом для выполнения договорных обязательств.

5.4. Стороны не несут ответственности за раскрытие конфиденциальной информации другой Стороны в следующих случаях:

если раскрытие конфиденциальной информации произошло при наличии предварительного согласия другой Стороны, оформленного в письменном виде;

если раскрытие конфиденциальной информации произошло в соответствии с актом государственного (включая местного) органа власти или суда.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. За несвоевременную передачу Владелец реестров совершенных, сторнированных (в случае взаимодействия ПУ в АИС "Расчет" в режиме off-line) и оплаченных платежей в пользу ПУ он вправе взимать с Владельца пению в размере 1/360 ставки рефинансирования Национального банка Республики Беларусь, действующей на день уплаты, от суммы оплаченных платежей за каждый день просрочки.

6.2. За необеспечение своевременного перечисления Расчетным агентом денежных средств по совершенным платежам на счет ПУ, ПУ вправе взыскать с Владельца пеню в размере 1/360 ставки рефинансирования Национального банка Республики Беларусь, действующей на день уплаты, от суммы несвоевременно перечисленных в АИС "Расчет" платежей за каждый день просрочки.

6.3. За необеспечение своевременного перечисления Расчетным агентом денежных средств по совершенным платежам в бюджет Владелец несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6.4. За несвоевременное информирование Владельца о закрытии (изменении) текущего (расчетного) банковского счета (счетов) ПУ, на которые поступают денежные средства по совершенным посредством АИС "Расчет" платежам по настоящему Договору, Владелец может взыскать с ПУ штраф в размере 3 (трех) базовых величин, действующем на день уплаты, за каждый случай.

(в редакции решения Правления ОАО «Небанковская кредитно-финансовая организация «ЕРИП» от 20 апреля 2017 г. № 20)

При получении Владельцем подтвержденной информации о закрытии (блокировании) текущего (расчетного) банковского счета (счетов), указанного (указанных) ПУ для зачисления денежных средств, Владелец вправе приостановить (прекратить) прием платежей.

6.5. При неисполнении (ненадлежащем исполнении) одной Стороной своих обязанностей, определенных Инструкцией, Общими условиями, Договором, Регламентом (за исключением обязанностей, ответственность за неисполнение которых установлена подпунктами 6.1-6.4 настоящего пункта), другая Сторона вправе взыскать с виновной Стороны штраф в размере 3 (трех) базовых величин, действующем на день уплаты, за каждый установленный и подтвержденный случай неисполнения (ненадлежащего исполнения) своих обязанностей в порядке, определенном в подпунктах 6.6-6.8 настоящих Общих условий.

6.6. В этом случае при выявлении одной Стороной случаев нарушения другой Стороной условий Инструкции, Регламента, Общих условий Сторона направляет другой Стороне Акт об установлении нарушений (далее – Акт). В течение 10 (десяти) рабочих дней после получения соответствующей Стороной Акта, такая Сторона обязана, подписать Акт и вернуть его Стороне, направившей Акт, или в тот же срок представить мотивированный отказ от подписания Акта.

Акт может содержать срок для устранения выявленных нарушений. В случае неустранения Стороной выявленных нарушений в указанный срок другая Сторона оставляет за собой право отказаться в одностороннем порядке от исполнения Договора в порядке, определенном Общими условиями.

6.7. При непоступлении в установленный в подпункте 6.6 настоящего пункта срок от соответствующей Стороны подписанного Акта или мотивированного отказа в его подписании, факт нарушения обязательств считается подтвержденным, а Акт – подписанным Стороной, получившей его на рассмотрение.

6.8. Акт является подтверждением возникновения у Сторон обязательств по оплате пени (штрафа) и основанием для их уплаты в течение 3 (трех) банковских дней с момента истечения срока, предусмотренного для подписания Акта.

6.9. Уплата пени, штрафа не освобождает Стороны от выполнения ими принятых на себя обязательств или устранения нарушений.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение своих обязательств по Договору, если это невыполнение произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), таких, как война или военные действия, эмбарго, блокада, забастовка, землетрясение, наводнение, пожар, другие обстоятельства или явления природы, влекущие невозможность исполнения надлежащим образом принятых по договору обязательств.

7.2. О возникновении обстоятельств непреодолимой силы Стороны обязаны уведомить друг друга в недельный срок в письменной форме. Неуведомление или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них как на основание для освобождения от ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему договору. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств отодвигается на срок, в течение которого будут действовать данные обстоятельства.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать более двух месяцев, Договор подлежит расторжению во внесудебном порядке, а Стороны обязуются провести взаиморасчеты в семидневный срок с момента требования заинтересованной Стороны. Надлежащим доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы будет являться письменное подтверждение соответствующего компетентного государственного органа.

8. ИЗМЕНЕНИЕ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЕ ОБЩИХ УСЛОВИЙ

8.1. Внесение изменений и (или) дополнений в Общие условия и (или) в Сборник производятся Владельцем в одностороннем порядке.

8.2. Уведомление о внесении изменений и (или) дополнений в Общие условия и (или) в Сборник осуществляется Владельцем путем обязательного размещения указанных изменений и (или) дополнений на Сайте.

(в редакции решения Правления ОАО «Небанковская кредитно-финансовая организация «ЕРИП» от 20 апреля 2017 г. № 20)

8.3. Все изменения и (или) дополнения, вносимые Владельцем в Общие условия и (или) в Сборник по собственной инициативе и не связанные с изменением законодательства Республики Беларусь, вступают в силу и становятся обязательными по истечении одного месяца с даты их размещения на Сайте.

8.4. Все изменения и (или) дополнения, вносимые Владельцем в Общие условия и (или) в Сборник в связи с изменением действующего законодательства Республики Беларусь, вступают в силу одновременно с

вступлением в силу изменений и (или) дополнений в нормативных правовых актах Республики Беларусь.

8.5. В случае несогласия с изменениями и (или) дополнениями Общих условий и (или) Сборника ПУ имеет право отказаться в одностороннем порядке от исполнения Договора в порядке, определенном Общими условиями.

8.6. Если до даты вступления в силу изменений и (или) дополнений Владельцем от ПУ не будет получен письменный отказ об Общих условиях (Сборника) с учетом этих изменений и (или) дополнений, признается, что ПУ согласен с новой редакцией Общих условий (Сборника).

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

(введен решением Правления ОАО «Небанковская кредитно-финансовая организация «ЕРИП» от 27 ноября 2017 г. № 61)

9.1. При организации оплаты по QR-коду руководствоваться стандартом QR-кода ОАО «Небанковская кредитно-финансовая организация «ЕРИП», размещенном на Сайте.

9.2. QR-коды можно размещать в интернете и на любых поверхностях.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Договор вступает в силу со дня подписания Сторонами Акта готовности взаимодействия и действует в течение одного года. Если за месяц до окончания срока действия Договора ни одна из Сторон не заявит о его прекращении, действие Договора каждый раз продлевается на тот же срок на тех же условиях.

10.2. Договор может быть расторгнут:

по основаниям, предусмотренным пунктом 42 Инструкции;

по соглашению Сторон;

по инициативе одной из Сторон в одностороннем порядке (в том числе в случае невыполнения одной Стороной взятых на себя обязательств). В этом случае Сторона, намеренная отказаться от исполнения Договора, обязана уведомить об этом другую Сторону в письменной форме путем направления заказного письма с уведомлением о вручении на указанный в Договоре почтовый адрес, не менее чем за 3 (три) календарных месяца до предполагаемой даты расторжения Договора. В этом случае Договор будет считаться расторгнутым с момента получения Стороной уведомления об отказе, если иной срок не будет указан в уведомлении.

10.3. При расторжении Договора в соответствии с подпунктом 10.2 настоящего пункта обязательства Сторон, возникшие до расторжения Договора, подлежат исполнению в полном объеме и в соответствии с условиями Договора.

10.4. В случае расторжения договора между ПУ и агрегатором по любым основаниям, ПУ обязан в срок не позднее 14 календарных дней до даты предполагаемого расторжения договора уведомить об этом Владельца.

Владелец приостанавливает прием платежей посредством АИС "Расчет" в пользу ПУ либо по отдельной услуге (в случае частичной работы через агрегатора) с даты расторжения договора между ПУ и агрегатором.

Возобновление приема платежей посредством АИС "Расчет" в пользу ПУ либо по отдельной услуге (в случае частичной работы через агрегатора) возможно только после организации им взаимодействия с АИС "Расчет" через другого агрегатора либо после самостоятельного подключения.